

Comment recevoir les notifications sur sa messagerie personnelle ?

Ajouter/modifier une adresse mail

Pour suivre au mieux la scolarité de votre enfant : dans vos préférences utilisateurs, renseignez votre adresse e-mail personnelle et choisissez d'être notifié(e) en temps réel de toutes les nouvelles informations postées/des nouveaux messages reçus sur la messagerie interne de l'ENT

Comment ajouter une adresse mail personnelle ?

(1) Se connecter à <https://famille.ac-montpellier.fr>

- (1) Cliquer sur le menu « Profil ».
 (2) Entrer le mot de passe pour pouvoir modifier les informations.
 (3) Entrer une adresse mail.

VOTRE COMPTE Dernière connexion le 04/10/2020

MON COMPTE [gears icon]

PROFIL (1)

ENFANTS

← RETOUR

← SE DÉCONNECTER

PROFIL

Informations du compte

votre identifiant

votre adresse mail actuelle

Modification de vos informations

La saisie de votre mot de passe actuel est obligatoire pour toute modification d'information

(2)

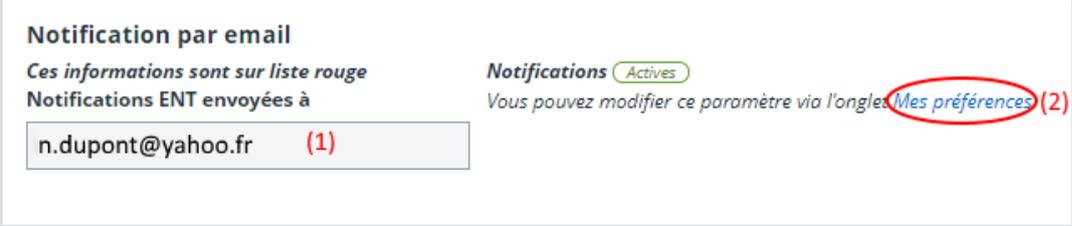
votre nouveau mot de passe

(8 caractères minimum, 14 caractères maximum, chiffres ET lettres obligatoires)

votre nouvelle adresse mail
 (3)

Les modifications sont effectives dans l'ENT au bout de 24h environ

(3) Se connecter à l'ENT.

(2)	<p>Sur la page d'accueil, cliquer sur « Mes préférences » (en haut à gauche).</p>	
(3)	<p>Dans le cadre « Notification par email », vérifier l'adresse mail. Cliquer sur le lien « préférences » si les notifications ne sont pas activées.</p>	
(4)	<p>Cocher les types de notifications qui vous intéressent puis cliquer sur « Enregistrer mes préférences »</p>	